



Ansøgnings-skema

Ansøgningen inklusive dette skema og bilag – i alt maksimum 10 sider – sendes som **PDF-fil** til forsk@ojenforeningen.dk senest **fredag den 1. september 2023**.

Ansøger:

Navn

Fødselsdag og år

Uddannelse

Stilling

Privatadresse

Postnr. og by

Telefon/mobil

Mail

Arbejdssted

CVR-nr.

Adresse

Øvrige medlemmer af forskergruppen:

Navn

Uddannelse

Stilling

Arbejdssted

Navn

Uddannelse

Stilling

Arbejdssted

Navn

Uddannelse

Stilling

Arbejdssted

Navn

Uddannelse

Stilling

Arbejdssted

Projektets titel og formål

Giv dit projekt en kort titel og beskriv på helt almindeligt dansk med højst 20 ord, hvad dit projekt skal undersøge (formålet). Teksten skal være rettet mod ikke-øjelæger og være egnet til offentliggørelse via Øjenforeningens kanaler samt til brug for Øjenforeningens fundraisingindsats.

Titel:

Formål:

Det beløb du søger om hos Øjenforeningen til dækning af udgifter i 2024: kr.

Netbank overførsel til forskningskonto nr.

Mærke

Projektperiode

Øjenforeningen støtter kun for ét kalenderår ad gangen. Denne ansøgning gælder kalenderåret 2024. Er der tale om et flerårigt projekt, skal det fremgå, hvad der skal laves i 2024. Dette beskrives som et selvstændigt projekt eller delprojekt.

Starttidspunkt

Sluttidspunkt

Hvis du også ansøger om støtte til samme projekt hos andre fonde eller lignende, bedes du oplyse, hvor meget du har søgt om og hos hvem:

Fond/legatstiftelse/Statens Forskningsråd med flere

Beløb

Svar forventes cirka

Fond/legatstiftelse/Statens Forskningsråd med flere	Beløb	Svar forventes cirka
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Hvis du inden for de sidste tre år har opnået støtte til dit projekt, bedes du oplyse, hvem der har støttet, og hvor meget de har støttet dig med:

Fond/legatstiftelse/Statens Forskningsråd med flere

Beløb

År

Fond/legatstiftelse/Statens Forskningsråd med flere	Beløb	År
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Kort beskrivelse af projektet

Beskriv essensen af dit forskningsprojekt. Hvad går det ud på, hvorfor er det relevant, hvordan er det nyskabende, hvordan vil den nye viden gavne den almene befolkning, og hvordan kan du undersøge din hypotese etc.?

Du kan folde hele argumentet ud i et bilag (se nedenfor):

Du kan supplere ovenstående med en projektbeskrivelse (jf. punkt 1 og 2) på maksimum to sider inklusive figurer, tabeller og referencer (dog højst 1.300 ord). Benyt budgetskaemaet på næste side til at redegøre for budgettet for det næste kalenderår og det samlede projekt (jf. punkt 3). Herudover skal der fremsendes bilag og dokumentation (jf. punkt 4, 5 og 6) på tilsammen maksimum fire sider. Den samlede ansøgning kommer herved op på maksimum 10 sider A4-format inklusiv dette ansøgningsskemas fire sider. Overskrides begrænsningerne afvises ansøgningen.

Ved genansøgning se punkt 7.

Ansøgningerne skal være på dansk. Ansøgninger på andre sprog (inklusive engelsk) vil blive afvist.

Ansøgningen skal indeholde:

1. Projektets hypotese.
2. Forskningsplan, herunder materiale og metoder. Såfremt projektet baseres på udvælgelse, forventes en redegørelse for de statistiske overvejelser, der har ført til sample størrelse.
3. Budget for det ansøgte beløb i 2024 samt det samlede projekt (alle år). Benyt Øjenforeningens budgetskaema på side 4.
4. Hvis relevant: Kopi af etiske godkendelser og lignende.
5. CV og prioriteret publikationsliste for deltagere i projektet på maksimum en side A4-format i alt (660 ord). Der kan ikke bevilges løn til ikke-navngivne akademiske medarbejdere.
6. Hvis arbejdet skal udføres på et institut, laboratorium, hospitalsafdeling eller lignende, skal der vedlægges en anbefaling fra lederen på arbejdsstedet underskrevet inden for de sidste seks måneder fra ansøgningens datering.
NYT: Arbejdsstedet skal endvidere bekræfte, at ansøgeren kan frigøres til forskning. Det kan for eksempel være fra en hoveduddannelsesstilling (H-stilling).
7. Ved genansøgning for igangværende støttet projekt udarbejdes fremdriftsrapport på maksimum en side A4-format (660 ord) med angivelse af opnåede resultater og eventuel publikationsliste. Desuden vedlægges bilag jf. punkt 3 og 6 samt den tidligere indsendte projektbeskrivelse jf. punkt 1 og 2 på to sider.

Læs også 'Vejledning til ansøgning'.

Budgetskema til brug for ansøgninger om forskningsmidler hos Øjenforeningen

Bemærk: Øjenforeningen udbetaler kun forskningsstøtte for et kalenderår ad gangen. I ansøgninger, der er Øjenforeningen i hænde senest fredag den 1. september 2023, kan der således ansøges om forskningsmidler til brug i 2024.

Øjenforeningen støtter primært løn, studieafgift og indkøb af materialer, der er nødvendige for at kunne gennemføre forskningen. Øjenforeningen støtter **ikke** indkøb af udstyr, der må forventes at findes i forskningsenheden eller på sygehuset.

Rejser og kongresdeltagelse kan kun ansøges gennem Mette Warburgs Rejselegat. Kun støttede projekter (i år eller i tidligere år) kan komme i betragtning.



Bemærk: Bevilget forskningslegat må som udgangspunkt ikke belastes med overhead eller anden administrationsomkostning til forskningsenheden. Kun ved særskilt aftale med Øjenforeningens direktør herom, kan det komme på tale. Belastes forskningsprojektet med overhead eller administrationsomkostninger uden forudgående aftale, skal legatet tilbagebetales ufortøvet til Øjenforeningens konto 5474 702175.

Budgetpost	Budget for 2024	Allerede opnået støtte til 2024	Ansøgt beløb for 2024	Budget for det samlede forskningsprojekt	Allerede afholdte omkostninger
Løn – inklusive pension/ferie/ATP*					
Studie-/Ph.d.-afgift					
Materialer – eksempelvis medicin/væv/prøvesæt eller udstyr/forsøgsstoffer/analyser					
Apparatur – der ydes kun støtte til indkøb af apparatur, der ikke normalt findes på afdelingen/studiestedet					
Øvrige – eksempelvis rekruttering af patienter/ transportgodtgørelse til patienter/gebyrer til eksempelvis Lægemiddelstyrelsen					
Mette Warburgs Rejselegat – rejseomkostninger – eksempelvis billetter, indkvartering og lignende					
I alt					

* Angiv overenskomst og løntrin. Der kan kun søges om løn til navngivne medarbejdere. Angiv hvilken periode, der ansøges om løn til.

Vejledning for ansøgning om forskningsstøtte fra Øjenforeningen

Kære ansøger til Øjenforeningens forskningsstøtte

Øjenforeningen får mange ansøgninger om forskningsstøtte, så midlerne rækker kun til de mest støtteværdige. Ansøgningerne bliver bedømt og rangordnet af Øjenforeningens Fagkyndige Komité (FK) på 12 medlemmer bestående af øjenlæger og andre synskyndige.

Ansøgerne bliver bedømt alene på det indsendte skriftlige materiale. Hvis et komitémedlem har tilknytning til projektet, forlader vedkommende lokalet under projektets behandling. Intet projekt får derfor supplerende mundtlige kommentarer fra nogen med tilknytning til projektet. Det er derfor vigtigt, at den skriftlige ansøgning er fyldestgørende.

Ansøgning må fylde **maksimum 10 sider** A4-format à 660 ord inklusive bilag. Overskridelse fører til afvisning og returnering fra sekretariatet med opfordring til afkortning og fornyet fremsendelse inden fristens udløb.

For at alle skal have lige muligheder for at opnå støtte, vil jeg beskrive, hvad bedømmerne lægger vægt på. Denne vejledning er således ment som en hjælp til at skrive en ansøgning. Samtidig håber jeg, at åbenhed om vores arbejde vil øge accepten af et eventuelt afslag på støtte.

Fagkyndig Komité tager udgangspunkt i den støttepolitik, der er vedtaget af Øjenforeningens hovedbestyrelse. For alle projekter bliver nedenstående punkter vurderet i plenum. Vi bruger en tjekliste. Tænk derfor over, når du skriver ansøgningen, om bedømmerne nemt kan finde svarene på de nævnte punkter.

De 10 punkter er:

1. **Emne:** Ligger projektets emne inden for Øjenforeningens forskningsformål?
2. **Mål eller hypotese:** Er projektets mål eller hypotese klar og forståelig?
3. **Originalitet:** Er projektets idé ny, og er projektet ikke tidligere udført?
4. **Metode:** Kan den valgte metode realistisk set besvare det opstillede spørgsmål?
5. **Viden projektet kan bidrage med:** Er den viden, projektet forventes at frembringe, væsentlig?
6. **Patientgruppe:** Omtrent hvor stor en patientgruppe vil kunne forventes at få gavn af resultaterne?
7. **Ansøgers 'forskningsalder':** Hvor langt er forskeren i sin forskerkarriere?
8. **Dansk forskningsmiljø:** Er der tale om dansk-forankret forskning?
9. **Budget:** Er budgettet tilstrækkeligt detaljeret til, at det kan bedømmes, om der er afsat realistiske beløb til de forskellige udgiftsposter?
10. **Dokumentation fra forskningsinstitutionen:** Foreligger der skriftlig accept fra afdelingen/instituttet, der bekræfter, at der stilles faciliteter til rådighed for gennemførelsen af projektet, og at forskeren kan frigøres til forskning?

Supplerende kommentarer og eksempler på typiske mangler, som gør det svært at bedømme, om et projekt er støtteværdigt:

Emne:

Der lægges vægt på, at projektet skal gavne øjenpatienter. Hvis øjne 'blot' er et godt måleparameter for en sygdom i et andet organsystem, og denne anden sygdom er projektets egentlige fokus, har projektet reduceret mulighed for at opnå støtte.

Mål og hypotese:

Der forekommer jævnligt projektbeskrivelser med meget store programerklæringer i formålsbeskrivelsen. Det trækker ned, hvis formålsbeskrivelsen ikke står i rimeligt forhold til den konkrete undersøgelses størrelse og metode.

Originalitet:

Hvis et projekt ligner forskning, der tidligere er udført, er det vigtigt at redegøre for, hvorfor projektet skal gentages.

Væsentligheden af den viden projektet forventes at frembringe:

Såfremt det ikke er umiddelbart indlysende, hvorfor den forventede nye viden er væsentlig for øjenpatienter, bør det uddybes. Problemet har typisk været størst for biokemiske projekter og for projekter med karakter af grundforskning.

Metode:

Nogle betragtninger om projektets power gør sig altid godt. Det er ikke altid nok at opliste hvilke data, der indsamles. Det skal også være forståeligt ud fra ansøgningen, hvorfor netop disse data vil kunne besvare det opstillede forskningsspørgsmål.

Patientgruppe:

Øjenforeningen prioriterer projekter, der fokuserer på hyppigt forekommende og alvorlige øjensygdomme. Foreningen støtter også forskning i sjældne sygdomme, men samlet set vil der i årets samlede uddeling være en vægtning, således at udbredte sygdomme vil fylde mere end sjældne.

Budget:

Ved multicenterstudier er det vigtigt at oplyse, om det er et studie betalt af industrien. Det kræver i denne situation en begrundelse for, hvorfor Øjenforeningen skal støtte oveni.

Det samme gælder for projekter, der allerede har fået større millionbevilling fra en anden fond. Underskud fra tidligere år kan der ikke opnås støtte til dækning af.

Ansøgers 'forskeralder':

Yngre forskere prioriteres frem for veletablerede med eget laboratorium eller forskergruppe. Øjenforeningen støtter også seniorforskere, men samlet set vil der i årets uddeling være en vægtning, således at unge forskere vil fylde mere end seniorer.

Dansk forankring:

Øjenforeningen støtter gerne forskning, der indgår i et internationalt samarbejde, men ansøgeren skal have base i et dansk forskningsmiljø.

Diverse:

Ved ph.d.-projekter er det vigtigt at vedlægge dokumentation for, at studiet er godkendt af universitet – ellers vil Fagkyndig Komité vurdere, om projektet er stort nok til en afhandling. Et ellers godt projekt kan falde, hvis det bliver anført som et ph.d.-projekt, men FK vurderer det for spinkelt hertil.

Ved **multicenterstudier** er det vigtigt at beskrive, hvilken del af projektet ansøgeren har indgået aftale om at afrapportere.

Der lægges vægt på, at den ph.d.-studerende – eller forskeren – selv (og ikke vedkommendes hovedvejleder) har skrevet ansøgningen. Der kan være undtagelser, for eksempel projekter til forskningsår for lægestuderende, hvor personen typisk først findes, når projektet er finansieret.

Hvis et **projekt allerede foregående år har fået støtte**, foretages bedømmelsen overvejende på basis af fremdriftsrapporten. Gør denne så konkret som mulig. Det behøver ikke nødvendigvis at trække ned, hvis man er bagud for tidsplanen, når der er gode forklaringer herpå, og det er sandsynliggjort, at problemerne løses. Den oprindelige projektbeskrivelse, da projektet fik 1. bevilling, vedlægges som bilag.

Ved behov for opklaring af yderligere spørgsmål kan rettes henvendelse til Marijke Vittrup, tlf. 33 69 11 00.

Med venlig hilsen

*Hanne Roed, øjenlæge, ph.d.
Formand for Fagkyndig Komité*